

**PAUTA DE AUTO-REVISIÓN BÁSICA DE EDICIÓN POR EL AUTOR, O LOS AUTORES, DEL LIBRO A PRESENTARSE A LA EVALUACIÓN DEL COMITÉ ASESOR DE PUBLICACIONES FAU.**

- 1.-Verifique que el título corresponda exactamente al contenido.
  - 2.-Verifique la existencia de la numeración de páginas.
  - 3.-Verifique que el índice (capítulos y su redacción) corresponda estrictamente el contenido.
  - 4.-Verifique la correspondencia entre el índice y páginas citadas en él, y el contenido.
  - 5.-Verifique que todos los autores citados en el texto estén en las Referencias Bibliográficas (habitualmente al final), y referenciados conforme a norma internacional.
  - 6.-Verifique que la Introducción no haya sido numerada, y que la numeración de capítulos y subcapítulos sea correlativa (sólo números árabes: 1.-; 1.1.- etc.).
  - 7.-Verifique que la página colofón tenga todos los créditos, la citación del Representante Legal de la Universidad de Chile (Rector), autores y co-autores, el nombre del editor, de la imprenta, nombre y domicilio del impresor, lugar, fecha, tiraje (veracidad es exigida, para efectos de no tener problemas con el SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS), el *copyright*, REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL (Vea procedimientos en presente sitio), NÚMERO INTERNACIONAL DE LIBRO (Vea procedimientos en presente sitio), etc.
  - 8.-Verifique que todas las ilustraciones en la publicación sean originales de los autores del libro en proceso de evaluación o, en caso de no serlo, estén formalmente autorizadas por sus autores originales, los que, además, serán citados conforme a norma internacional.  
**UNA OBRA ESCRITA O GRÁFICA (fotografías, planos, dibujos, etc.) PUEDE SER UTILIZADA EN CHILE SIN AUTORIZACIÓN DEL AUTOR, O DE SUS HEREDEROS LEGALES, SÓLO DESPUÉS DE TRANSCURRIDOS 70 AÑOS DEL FALLECIMIENTO DE SU AUTOR. (LEGISLACIÓN VIGENTE EXIGIDA POR EL REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL).**
- Evite problemas legales al Representante Legal citado, esto es, al Rector de la Universidad de Chile y a la Universidad de Chile misma.***
- 9.-Verifique que el documento cumpla el protocolo de patrocinio (y eventualmente de auspicio): Departamento/Instituto, y Facultad de Arquitectura y Urbanismo de la Universidad de Chile.
  - 10.-Verifique que todos los párrafos de otros autores citados, estén debidamente identificados (entrecomillado), párrafo aparte en cursiva, etc.
  - 11.-Verifique que el contenido cumpla con los objetivos enunciados en la Introducción.
  - 12.-Verifique que el contenido finalice con una discusión y/o conclusión sobre lo tratado.
  - 13.-Si el índice señala un Anexo, verifique que este se encuentre en el contenido, y que cumpla con lo exigido en Pto.8 de esta ficha de auto-revisión.
  - 14.- Evite situaciones asociables a PLAGIO. (Encuentre en este mismo sitio tipologías correspondientes).

